



受付年月日 令和5年2月1日

紹介期限日 令和5年4月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A55			Z54

就業地住所	兵庫県豊岡市	職業分類	104-01
			105-01
			102-01

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

622	銀行（中央銀行を除く）
-----	-------------

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ タジマギンコウ 株式会社 但馬銀行
所在地	〒668-8650 兵庫県豊岡市千代田町1番5号
ホームページ	http://www.tajimabank.co.jp/

2 仕事内容

職種	システム開発等（日高事務集中センター）
仕事内容	*システム開発（ASP、SQL、COBOL、VB等） *システムオペレータ *自社ホームページ管理・更新（HTML） *パソコン操作（EXCEL、WORD等） *社内サーバー管理・社内セキュリティ管理 ※雇用期間は12ヶ月更新になります。 ※◆ 雇用契約の雇止め規定あり ◆※
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約職員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 2名
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 業務量、勤務態度、業務遂行能力等

就業場所	〒669-5363 兵庫県豊岡市日高町野131番地4 但馬銀行 日高事務集中センター内（植村直己冒険館横） J R 江原駅 から 車10分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 あり
転勤可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 *システム開発経験者・情報セキュリティ習熟者は優遇します
PCスキル	EXCEL、WORD等
必要な免許・資格	普通自動車運転免許（AT限定可）
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	157,000円 ~ 210,000円
※（固定残業代がある場合は a+b+c）	
基本給 (a)	基本給（月額平均）又は時間額 157,000円 ~ 210,000円
定額の手当 (b)	月平均労働日数（20.4日） 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	*能力経験を考慮の上、当行規程により優遇。 *シフト手当は職責に応じて支給
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給（上限なし）
賃締切日	固定（月末）
賃支払日	固定（月末以外） 当月 20日
昇給	あり（前年度実績 なし）
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与金額 0円 ~ 円（前年度実績）



事業所名	株式会社 但馬銀行
------	-----------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) 06時 30分 ~ 15時 30分 (3) 12時 30分 ~ 21時 30分 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 ※シフト勤務あり 早出: 6:30~15:30、遅出: 12:30~21:30 ※1ヶ月に1回程度から2回程度宿直あり (宿直手当支給)
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 特定の事情がある場合のみ、1ヶ月70時間まで (年6回まで) 1年690時間まで
休憩時間	60分 年間休日数 120日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 ※1ヶ月に1回程度休日勤務あり (振替休日を付与)

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	定年制 なし	再雇用制度 なし 勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 841人 就業場所 15人 (うち女性 2人) (うちパート 0人)	設立年 明治30年 資本金 54億8,137万円 労働組合 あり
事業内容	普通銀行業	
会社の特長	創業から125年間、地域経済の活性化に取り組んでいます。69店舗および11ローンセンターのネットワークを生かし、個人・中小企業のお客様を中心とした金融サービスを展開しています。	
役員/代表者名	取締役頭取 坪田 奈津樹	法人番号 3140001055984
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*通勤手当については会社規程により支給。
*年次有給休暇は採用時に10日付与。
*賞与については業務実績などにより支給。

※◆ 雇用契約の雇止め規定あり ◆※

◆応募希望の方は、事前に履歴書(写真貼付)及びハローワークの紹介状を「事業所所在地」宛に送付してください。
書類選考の上、後日連絡いたします。

【応募書類により取得した個人情報に関しては採用選考以外の目的には使用致しません】

◇求人票は雇用契約書ではありませんので、採用時には書面により労働条件の明示を受けてください。

7 選考等

採用人数	2人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時 []	
選考場所	〒669-5363 兵庫県豊岡市日高町野131番地4 但馬銀行 日高事務集中センター内 (植村直己冒険館横) JR江原駅 から 車10分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒668-8650 兵庫県豊岡市千代田町1番5号 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項 郵送若しくは電話	
担当者	人事部 採用担当係 電話番号 0796-24-2111 内線 () FAX 0796-24-6181 Eメール	